

Số: 119/TB-NTT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 4 năm 2026

THÔNG BÁO
Về việc công bố kết quả xét tốt nghiệp chính thức
và đăng ký nhận giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời đợt 1 năm 2026

Căn cứ Thông báo số 27/TB-NTT ngày 04 tháng 02 năm 2026 về việc xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2026 của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành.

Trường Đại học Nguyễn Tất Thành thông báo kết quả xét tốt nghiệp đợt 1 năm 2026 (kết quả chính thức) và đăng ký nhận giấy chứng nhận (GCN) tốt nghiệp tạm thời, cụ thể như sau:

1. Nội dung và thời gian thực hiện

Thời gian	Nội dung thực hiện
24/4/2026	Công bố kết quả xét tốt nghiệp chính thức: - Sinh viên truy cập vào trang cá nhân trên Cổng thông tin người học (phongdaotao.ntt.edu.vn) để tra cứu kết quả. - Sinh viên đủ điều kiện tốt nghiệp sẽ có trạng thái: “Đã tốt nghiệp” và nhận được thông báo tại mục “Ghi chú nhắc nhở” .
Từ 16g00 ngày 24/4/2026 đến 12g00 ngày 04/5/2026	Đăng ký nhận GCN tốt nghiệp tạm thời: - Sinh viên đăng ký nhận Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời trực tuyến trên Cổng thông tin người học (phongdaotao.ntt.edu.vn) tại mục “Giải quyết học vụ trực tuyến” . - Lưu ý: Sinh viên chỉ được thao tác đăng ký một lần duy nhất trên hệ thống. Tại mục Đề xuất biểu mẫu, sinh viên chọn năm học 2025-2026 , số lượng 01 , nội dung yêu cầu “Đăng ký nhận giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời đợt 1 năm 2026” . Sau thời gian cho phép sinh viên đăng ký, hệ thống sẽ tự động khóa chức năng đăng ký này.
06/5/2026	Tra cứu kết quả đăng ký nhận GCN tốt nghiệp tạm thời: - Sinh viên tra cứu kết quả đăng ký nhận GCN tốt nghiệp tạm thời trên Cổng thông tin người học tại mục “Giải quyết học vụ trực tuyến” .
Từ 18/5/2026 đến 22/5/2026	Nhận GCN tốt nghiệp tạm thời: - Sinh viên nhận tại Văn phòng Khoa/Viện quản lý sinh viên. - Lưu ý: Sinh viên khi liên hệ nhận Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cần mang theo một trong các giấy tờ sau: Thẻ sinh viên; Căn cước hoặc Căn cước công dân hoặc CMND (còn hiệu lực); Hộ chiếu; Bằng lái xe.

2. Thông tin liên hệ

Sinh viên vui lòng liên hệ trong giờ hành chính (07h30 - 12h00 và 13h00 - 16h30, từ thứ Hai đến thứ Sáu) theo thông tin chi tiết như sau:

Phòng Quản lý đào tạo

Số điện thoại: 190020329, bấm số 2

Email: phongdaotao@ntt.edu.vn

Zalo OA – Phòng Quản lý đào tạo



Địa chỉ liên hệ trực tiếp:

+ Phường Xóm Chiếu: 300A Nguyễn Tất Thành, Phường Xóm Chiếu, Tp. Hồ Chí Minh

+ Phường An Phú Đông: 331B Đỗ Mười, Phường An Phú Đông, Tp. Hồ Chí Minh

Nhà trường yêu cầu toàn thể sinh viên và các đơn vị liên quan phối hợp triển khai, thực hiện nghiêm túc nội dung Thông báo này./.

Nơi nhận:

- BGH (đề b/c);
- Công thông tin người học;
- Lưu: VT, QLĐT (KCT).

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(Đã ký)

TS. Phan Thị Việt Nam